

- Промежуточная аттестация подразделяется на ТЕКУЩУЮ и ПОЭТАПНУЮ, включающие в себя поурочное и тематическое оценивание результатов учебы обучающихся.

1. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

1.1. Целью текущей аттестации является выявление затруднений обучающихся и устранения пробелов в теоретической части обучения:

1.2. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку;

1.3. Текущую аттестацию обучающиеся проходят по всем учебным программам;

1.4. Формы текущей аттестации определяются преподавателем с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий;

1.5. письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по системе зачет-незачет.

2. ПОЭТАПНАЯ АТТЕСТАЦИЯ (по завершению отдельных этапов).

2.1. Промежуточной аттестации, по завершении отдельных теоретических и практических этапов обучения, подлежат обучающиеся по всем учебным предметам программы.

2.2. Формы проведения промежуточной аттестации по завершению отдельных этапов обучения определяет директор ЧПОУ Г/АШ «Старт-авто».

2.3. Промежуточная аттестация по завершению отдельных теоретических и практических этапов обучения, проводится путем написания письменных контрольных работ обучающимися либо устного ответа по билетам и оценивается по системе: зачет- не более двух ошибок, незачет- три и более ошибки.

2.4. Промежуточная аттестация по предмету «Первая помощь» проводится путем устного ответа на вопросы билета, показа практических действий с использованием манекенов.

2.5. Промежуточная аттестация по предмету «Вождение автомобиля», проводится по завершению отдельных практических этапов обучения, путем практического контрольного занятия в соответствии с учебно- тематическим планом обучающихся и оценивается в соответствии с прилагаемым «перечнем ошибок и нарушений», применяемых на экзаменах ГИБДД по пятибалльной шкале (5 и более баллов – не сдал, менее 5 или полное отсутствие баллов – сдал).

3. Периодичность проведения промежуточной аттестации:

По теоретическому обучению:

- после изучения Раздела № 1 «Правила дорожного движения» предмета «Основы законодательства в сфере дорожного движения»;
- после изучения предмета «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств»;
- после изучения предмета «Первая помощь»(экзамен)

По обучению вождению транспортного средства:

- после первоначального обучения вождению, перед началом обучения практическому вождению в условиях реального дорожного движения.

4. Организация проведения промежуточной аттестации.

4.1. Руководителем по учебной работе составляется расписание с указанием даты проведения промежуточной аттестации по предметам.

Преподавателем по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения» не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (зачетные билеты), который утверждается руководителем и доводится до сведения обучающихся.

4.2. Для проведения промежуточной аттестации у преподаватель должна быть следующая документация:

- Журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;
- Контрольные билеты по предметам, подлежащим аттестации;
- Бланк ведомости промежуточной аттестации;

4.3. Преподаватель:

- Организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;
- Обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию;

4.4. Мастер производственного обучения

график проведения контрольных занятий и доводит до сведения обучающихся утвержденный перечень испытательных упражнений по освоению первоначального обучения вождению. Перечень упражнений и график их выполнения утверждаются руководителем.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения вождению транспортных средств должна быть следующая документация:

- Индивидуальные карточки учета времени вождения автомобиля, заполненные в соответствии с установленными требованиями;
- Перечень испытательных упражнений по освоению первоначального обучения вождению;
- Перечень типичных ошибок и система начисления штрафных баллов;

4.6. мастер производственного обучения вождению :

- Организует подготовку учебного автодрома к проведению аттестации;
- Обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

5. Допуск обучающихся к промежуточной аттестации

5.1. к аттестации допускаются обучающиеся, имеющие положительные оценки по теоретическому обучению, не имеющие пропусков занятий без уважительной причины, успешно освоившие программу первоначального обучения вождению на автодроме.

6. Проведение промежуточной аттестации

6.1. Аттестация проводится согласно утвержденного графика и расписания.

Промежуточная аттестация проводится за счет времени отводимого на теоретическое и практическое обучение.

6.2. Начало и место проведения аттестации определяются согласно расписания.

6.3. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении учащимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения. Цель, которую преследует промежуточная аттестация это- оценка качества и фактического уровня знаний, умений и практических навыков учащихся.

6.4. Формы проведения аттестации:

- Зачет по билетам, подготовленных в пределах программы.
- Выполнение испытательных упражнений на закрытой площадке (автодроме).

6.5. при проведении аттестации преподаватель вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестуемых учащихся.

7. Оформление результатов промежуточной аттестации

7.1. Итоговая оценка за аттестацию выставляется за устный ответ или выполнение упражнения с учетом текущих оценок за теоретическое и практическое обучение, посещаемости, мониторинга качества знаний обучающихся, с учетом мнения преподавателя и мастера производственного обучения вождению.

7.2. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению после изучения Раздела № 1 «Правила дорожного движения» предмета «Основы законодательства в сфере дорожного движения» и получившие «зачет» по практическому вождению на автодроме (закрытой площадке), допускаются к вождению автомобиля в условиях реального дорожного движения.

7.3. Результаты промежуточной аттестации оформляются в классном журнале учета успеваемости.

7.4. На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

8. Проведение повторной промежуточной аттестации

8.1. Повторная аттестация проводится для:

- Получивших неудовлетворительные оценки на аттестации;
- Не имеющих возможности пройти аттестацию вместе с группой по уважительным причинам;

Перечисленные категории обучающихся проходят повторную аттестацию в течении месяца со дня образовавшейся академической задолженности;

8.2. для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ руководителя с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.

8.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

3. Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)

- Итоговая аттестация проводится с целью проверки качества полученных знаний и навыков на всех уровнях образовательного процесса, после завершения полного курса обучения по образовательной программе «Подготовка водителей транспортных средств категории «В»
- Проведение итоговой аттестации возлагается экзаменационную комиссию, которая формируется из преподавательского и административного состава автошколы по приказу директора ЧПОУ Г/АШ «Старт-авто», с привлечением представителей работодателей и их объединений.

1. Организация проведения итоговой аттестации

1.1. Не позднее, чем за месяц до окончания обучения, руководитель по учебной работе автошколы составляет расписание консультаций и график квалификационных экзаменов, который утверждает директор автошколы.

1.2. Предоставляется следующая документация:

- протокол итоговой аттестации;
- журнал учебной группы;
- карточка учета времени вождения автомобиля;
- экзаменационные билеты;
- перечень упражнений на закрытой учебной площадке (автодроме);
- перечень утвержденных маршрутов и схема.

1.3. Руководитель по учебной работе обеспечивает подготовку компьютеризированного учебного класса к проведению экзамена.

1.4. Мастера производственного обучения вождению обеспечивают подготовку учебной площадки(автодрома) и учебного транспортного средства к проведению экзаменов.

2. Проведение квалификационного экзамена

2.1. Итоговая аттестация, по завершению теоретического обучения , проводится путем решения экзаменационных задач на компьютере в соответствии с методиками ГИБДД и оценивается по системе: «Сдал» – не более 2 –х ошибок, «Не сдал»- 3 ошибки и более.

2.2. Итоговая аттестация, по завершению практического обучения , проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права управления транспортным средством соответствующей категории и оценивается в соответствии с прилагаемым перечнем «Ошибок и нарушений», применяемых на экзаменах в ГИБДД, по пятибалльной шкале . (5 и более баллов – «не сдал», менее 5 или полное отсутствие баллов – «сдал».)

2.3. Экзамен по вождению автомобиля проводится в два этапа:

- на закрытой учебной площадке (автодроме)
- на утвержденных в автошколе учебных маршрутах в условиях реального дорожного движения.

2.4. В состав аттестационной комиссии входят все педагогические работники образовательной организации (преподаватели, мастера производственного обучения), с привлечением представителей работодателей и их объединений.

Председателем аттестационной комиссии является директор образовательной организации.

3. Допуск к квалификационному экзамену

3.1. Практическая квалификационная работа при проведении квалификационного экзамена состоит из двух этапов. На первом этапе проверяются первоначальные навыки управления транспортным средством категории «В» на закрытой площадке или автодроме . На втором этапе осуществляется проверка навыков управления транспортным средством категории «В» в условиях реального дорожного движения.

3.2. Результат квалификационного экзамена оформляется протоколом . По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии водителя.

3.3. При обучении вождению на транспортном средстве, оборудованном автоматической трансмиссией , в свидетельстве о профессии водителя делается соответствующая запись.

4. Оформление результатов квалификационного экзамена

4.1. Результаты квалификационного экзамена заносятся в компьютерную программу и оформляются протоколом.

4.2. Протокол подписывается всеми членами экзаменационной комиссии.

4.3. Срок хранения протоколов – 10 лет.

4.4. По результатам итоговой аттестации обучающемуся присваивается квалификационная категория и выдается свидетельство о профессии водителя установленного образца.

4.5. На основании протокола формируются списки лиц, допущенных к квалификационному экзамену ГИБДД.

5. Отчетная документация

5.1. Документацией для проведения квалификационного экзамена является:

- Протокол квалификационного экзамена
- Журнал учета выдачи свидетельств об окончании автошколы.

6. Срок хранения документации

- Карточки учета вождения автомобиля – 1 год
- Журнал учебной группы - 1 год
- Протокол квалификационного экзамена- 10 лет
- Журнал учета выдачи свидетельств об окончании автошколы- 10 лет (далее в архив